



**АДМИНИСТРАЦИЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН)
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БАЛАБАНОВО»**

Боровского района Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» 07 20 15 г.

№ 274

г. Балабаново

**Об обращениях граждан, поступивших
в Администрацию (исполнительно-
распорядительный орган) городского
поселения «Город Балабаново» в первом
полугодии 2015 г.**

В соответствии с распоряжением Главы администрации МО МР «Боровский район» от 26.06.2015 г. №704-р «Об обращениях граждан, поступивших в администрацию муниципального образования муниципального района «Боровский район» в 1 полугодии 2015 года» Администрация (исполнительно-распорядительный орган) городского поселения «Город Балабаново»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию об обращениях граждан, поступивших в адрес Администрации городского поселения «Город Балабаново» в первом полугодии 2015 г., принять к сведению и направить в муниципальные унитарные предприятия, управляющие компании и структурные подразделения Администрации для принятия необходимых организационных мер по совершенствованию работы с обращениями граждан, обеспечению их прав и законных интересов (Приложение № 1).

2. Директорам муниципальных унитарных предприятий и управляющих компаний, руководителям структурных подразделений администрации городского поселения «Город Балабаново», работающим с населением, рекомендовать:

2.1. Проанализировать состояние работы с обращениями граждан и предоставить информацию о проделанной работе в отдел по управлению делами администрации городского поселения «Город Балабаново» за первое полугодие 2015 года до 20.08.2015 года;

2.2. Осуществлять постоянный контроль по неукоснительному соблюдению порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», и принять меры по совершенствованию работы с обращениями граждан обеспечению их прав и законных интересов;

2.3. Использовать наиболее эффективные формы работы с обращениями граждан, организаций и общественных объединений, такие как личные приемы, встречи с населением по коллективным обращениям, проверки обращений с выездом на место, комиссионные проверки с участием авторов обращений;

2.4. Принять меры по осуществлению постоянного контроля над сроками исполнения решений по результатам объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан.

3. Постановление главы Администрации городского поселения «Город Балабаново» от 22.01.2014г. №13 признать утратившим силу.

4. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на начальника отдела управления делами Администрации Леонову О.П.

Глава Администрации
(исполнительно-распорядительного органа)
городского поселения «Город Балабаново»



[Handwritten signature]
П.В. Авеков

Отпечатано: 16 экз.

3 - дело

1 - Галкин С.П.

1 - Филатова Н.С.

1 - Ваганова М.П.

1 - ОУД

1 - ОГД

1 - ПО

1 - ФЭО

1 - ЦСО

1 - УК г. Балабаново

1 - МП «СЭЗ»

1 - ООО УК «СЭЗ»

1 - УМЭП ЖКХ

1 - Балабановский участок ООО «Калугаоблводоканал»

Исполнитель: Королёва Н.В.
тел. 6-13-01

Верно
м.п. с.п.с. О.П.
Леонова
Н.В. Королёва

