



АДМИНИСТРАЦИЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН)
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД БАЛАБАНОВО»
Боровского района Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» 08 2016 г.

№ 389

г. Балабаново

**Об общественном совете по нормированию
в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд при администрации
муниципального образования "Город
Балабаново".**

В целях реализации статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация (исполнительно-распорядительный орган) городского поселения «Город Балабаново»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественный совет по нормированию в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд при администрации муниципального образования "Город Балабаново" и утвердить его состав (приложение N 1).
2. Утвердить Положение об общественном совете по нормированию в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд при администрации муниципального образования "Город Балабаново" (приложение N 2).
3. Ведущему специалисту Финансово-экономического отдела администрации муниципального образования "Город Балабаново" Ю.А. Нартовой опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
(исполнительно-распорядительный орган)
городского поселения «Город Балабаново»



В.В. Парфёнов

Отп. 3 экз.:
2-дело
1-ФЗО
Исп. Нартова Ю. А.

Приложение № 1.
к постановлению Администрации
(исполнительно-распорядительного органа)
городского поселения «Город Балабаново»
№ 381 от « 10 » 08 2016г.

Состав общественного совета по нормированию в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд при администрации муниципального образования
"Город Балабаново "

1.	Леонов Евгений Алексеевич	директор УМП «КТС»	председатель общественного совета по нормированию
2.	Захватов Владимир Валерьевич	художественный руководитель муниципального учреждения «Балабановский городской Дом культуры»	заместитель председателя общественного совета по нормированию
3.	Аксёнова Елизавета Романовна	менеджер ООО «Розничная сеть ГрандЛайн»	член общественного совета по нормированию
4.	Лапина Ольга Юрьевна	пенсионер	член общественного совета по нормированию
5.	Леонова Елена Петровна	пенсионер	член общественного совета по нормированию

Положение об общественном совете по нормированию в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд при администрации муниципального образования "Город Балабаново"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общественный совет по осуществлению контроля в сфере нормирования закупок товаров, работ, услуг при администрации муниципального образования "Город Балабаново" (далее - Общественный Совет) - орган общественного контроля, созданный в целях проведения обсуждения проектов правовых актов в сфере нормирования закупок товаров, работ, услуг.
- 1.2. Общественный Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 1.3. В своей деятельности Общественный Совет руководствуется федеральными законами, законами Калужской области, нормативно - правовыми актами муниципального образования «Город Балабаново» и настоящим Положением.
- 1.4. Решения Общественного Совета носят рекомендательный характер.

II. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

- 2.1. Основной целью деятельности Общественного Совета является осуществление общественного контроля за содержанием и принятием нормативных правовых актов в сфере нормирования закупок товаров, работ, услуг.
- 2.2. Задачами Общественного Совета являются:
 - 1) обеспечение учета общественного мнения при принятии правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг;
 - 2) рассмотрение проектов правовых актов о нормировании закупок товаров, работ, услуг;
 - 3) выработка предложений по доработке проектов правовых актов о нормировании закупок товаров, работ, услуг;
 - 4) принятие решения о возможности принятия правовых актов о нормировании закупок товаров, работ, услуг.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ

- 3.1. Состав Общественного Совета формируется в количестве 5 человек.
- 3.2. В состав Общественного Совета входят:
 - 1) председатель Общественного Совета;
 - 2) заместитель председателя Общественного Совета;
 - 2) члены Общественного Совета.
- 3.3. Состав и численность Общественного Совета утверждаются и изменяются постановлением администрации муниципального образования "Город Балабаново".

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

- 4.1. Для реализации целей и задач Общественный Совет вправе:
 - 1) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных законодательством;
 - 2) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля предложения и направлять их на рассмотрение в органы местного самоуправления, осуществляющие в соответствии с законодательством нормирование в сфере закупок товаров, работ, услуг;
 - 3) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

V. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

5.1. Порядок рассмотрения вопросов на заседании Общественного Совета определяется председателем Общественного Совета и формируется в виде повестки заседания Общественного Совета секретарем Общественного Совета. Повестка заседания Общественного Совета утверждается председателем Общественного Совета.

5.2. В соответствии с решением Общественного Совета к его работе могут привлекаться любые эксперты из числа специалистов по профилю, рассматриваемой Общественным Советом проблемы, не являющиеся его членами.

5.3. Заседания Общественного Совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными при присутствии не менее половины от списочного состава Общественного Совета.

5.4. По рассмотренным вопросам Общественный Совет открытым голосованием простым большинством (из числа присутствующих) принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Каждый член Общественного Совета обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного Совета.

5.5. Решение Общественного Совета оформляется протоколом, который должен быть обязательно подписан всеми присутствующими на заседании членами Общественного Совета и размещен в срок не позднее 3 рабочих дней в единой информационной системе в сфере закупок.